

温州市档案局

温州市档案局关于组织申报 2026 年度 国家档案局和浙江省档案科技项目的通知

市直属各单位：

现将《浙江省档案局关于组织申报 2026 年度国家档案局和浙江省档案科技项目的通知》转发给你们，请各单位积极开展档案科技项目的申报工作。

申报 2026 年度国家档案局科技项目的单位于 3 月 5 日前将《国家档案局科技项目任务书》电子版（word 或 wps），通过浙政钉应用或电子邮箱报送市档案局。

申报 2026 年度省档案科技项目的单位于 4 月 30 日前填写《浙江省档案科技项目任务书》，通过浙政钉应用或电子邮箱报送市档案局。

国家档案局和浙江省档案科技项目相关申报表格可从浙江档案网（<http://www.zjda.gov.cn>）的“档案政务一表格下载”栏目下载。在申报过程中，如遇问题请及时与市档案局联系，联系人：杨旭；联系电话：88961826；OA 邮箱：市委办公室/档案处/杨旭。

附件：浙江省档案局关于组织申报 2026 年度国家档案局
和浙江省档案科技项目的通知

温州市档案局

2026 年 2 月 12 日

浙江省档案局

浙江省档案局关于组织申报 2026 年度 国家档案局和浙江省档案科技项目的通知

各市、县（市、区）档案局，省直属各单位：

根据《国家档案局关于开展 2026 年度国家档案局科技项目立项工作的通知》（见附件 1）和《浙江省档案科技项目管理暂行办法》有关要求，为做好 2026 年度国家档案局和省档案科技项目申报工作，请按照《2026 年度国家档案局和浙江省档案科技项目立项选题指南》（见附件 2），做好本地区、本系统档案科技项目的组织申报工作。

申报国家档案局科技项目的单位，于 3 月 10 日前登录“全国档案科技管理公共服务平台”（<https://service1.saac.gov.cn>）填报项目信息。省档案局将组织专家对申报的科技项目进行预评审并择优推荐上报国家档案局。

申报省档案科技项目的单位，填写《浙江省档案科技项目任务书》（可从浙江档案网 <http://www.zjda.gov.cn> “档案政务一表格下载”栏目下载），经所在地的市档案局或省级主管部门审查后，于 5 月 15 日前登录“全省档案工作智能监管应用”

(<https://daj.zj.gov.cn>, “工作台—科技项目”) 填报项目信息, 并上传加盖公章的任务书扫描件。无浙政钉和政务外网的单位可通过电子邮箱报送。

联系人: 陈卓君; 联系电话: 0571-81051965、13967125614 (浙政钉同号); 电子邮箱: 85117880@163.com。

- 附件: 1.国家档案局关于开展 2026 年度国家档案局科技项目立项工作的通知
2.2026 年度国家档案局和浙江省档案科技项目立项选题指南



附件 1

国家档案局关于开展 2026 年度 国家档案局科技项目立项工作的通知

各省、自治区、直辖市档案局，各副省级城市档案局，新疆生产建设兵团档案局，中央和国家机关各部委档案部门，中央军委办公厅保密和档案局，各人民团体档案部门，各中央企业档案部门，中国人民大学档案学院：

根据《国家档案局科技项目管理办法》有关要求，现将《2026 年度国家档案局科技项目立项选题指南》（以下简称《指南》）印发给你们，请认真做好项目的组织申报和推荐工作。有关事项通知如下。

一、选题要求

申报自主选题项目应根据《指南》第一部分“自主选题”中的研究方向确定具体研究内容，要求聚焦影响档案事业高质量发展的关键核心问题和本研究领域的重点、难点、空白点，具有较好的科学性、创新性、应用性、可行性，避免简单重复或低水平研究，避免脱离实际或盲目追求热点。

申报重点项目应从《指南》第二部分“重点项目”中直接选择。

二、申报要求

（一）申报单位要求

1.申报单位应具备完成项目研究所必需的科研能力和科研条件，有健全的科研管理、财务管理和会计核算等制度，能够保证项目顺利实施。申报单位如承担有超期未完成的往年项目，应在申报前先行办理项目终止或延期申请。

2.鼓励申报单位整合多方研究力量联合申报。项目承担单位总数一般不超过6家，研究人员总数一般不超过18人，其中申报单位应承担不少于60%的项目研究任务，其他参与单位应在项目研究中承担实质性研究任务。

（二）项目负责人要求

1.每个申报项目须明确1至2名项目负责人，其中至少1人具有5年以上档案工作经验。项目负责人应具备与项目研究要求相适应的科研能力，无科研不端行为。

2.项目负责人应符合有关限项要求，1名项目负责人最多同时主持2个在研项目，其中只能主持1个在研重点项目。

（三）申报材料要求

1.申报材料应真实、准确、客观。不得使用相同或相似研究内容重复申报，未经同意不得将他人列为研究团队成员。不得抄袭、买卖、代写申报材料，不得使用人工智能直接生成申报材料。

2.项目申报前应经过充分的调查研究和科学论证，鼓励有条件的单位在申报前征求相关研究领域国家级档案专家的意见建议。

（四）经费保障要求

自主选题项目经费由项目承担单位自筹解决。国家档案局给予重点项目一定额度的经费支持，不足部分由项目承担单位自筹解决。重点项目经费支持额度在项目公示时公布，一般在项目立项后拨付启动经费，按照项目执行进度拨付后续经费。

推荐单位应组建不少于5人的专家组，对申报项目进行严格预评审，切实保证推荐项目质量。

三、申报程序与时限

（一）申报程序

1.申报单位登录“全国档案科技管理公共服务平台”（<https://service1.saac.gov.cn>）（以下简称平台）填写申报项目信息并向推荐单位提交。

2.推荐单位登录平台在线审核申报材料，组建专家组对符合申报条件的项目开展预评审。

3.待项目通过预评审、推荐单位同意推荐后，申报单位登录平台将系统自动生成的项目任务书下载打印、加盖公章后扫描上传平台。

4.待所有推荐项目加盖公章的项目任务书上传平台后，推荐单位登录平台将系统自动生成的推荐函下载打印并加盖公章，与专家签字的预评审意见一并上传。

5.推荐单位将全部推荐项目的材料（包括推荐项目任务书、预评审意见、推荐函）一次性通过平台向国家档案局报送。

（二）时限要求

1.申报单位网上填写申报项目信息的时间截至 2026 年 3 月 10 日 24：00。

2.推荐单位向国家档案局网上报送推荐项目材料的时间截至 2026 年 3 月 30 日 24：00。

立项评议结果公示期内，推荐单位需将立项评议通过项目的纸质项目任务书（一式 2 份、加盖公章）寄送至国家档案局科技信息化司科技管理处。

联系部门：科技信息化司科技管理处

联系电话：010-63093016、55605254、55605255

附件：2026 年度国家档案局科技项目立项选题指南（略）

国家档案局

2026 年 2 月 2 日

附件 2

2026 年度国家档案局和浙江省档案 科技项目立项选题指南

一、国家档案局自主选题

(一) 档案治理体系方向

围绕档案工作数字转型下的档案理论创新，以档案法和档案法实施条例为核心的科学有效的档案法规标准体系建设，档案业务监督指导效能提升，对社会力量参与档案服务的引导、监督，档案产业创新发展，档案人才队伍评价等方面开展研究。

(二) 档案资源体系方向

围绕档案数据资源建设，档案资源分级分类管理体系构建，档案资源质量管控，特色档案征集，口述材料采集，档案价值鉴定和评估，多门类、多载体馆藏档案资源建设等方面开展研究。

(三) 档案利用体系方向

围绕健全档案开放审核机制，探索智能化手段提高档案开放工作效能，档案资政育人服务能力提升，“四史”教育、文化“两创”、对外交流等专题档案协作开发利用，全媒体时代档案宣传展览方式方法创新，跨地区、跨行业、跨部门档案信息资源共享利用，档案助力文化遗产保护与活化利用、区域协同发展等方面开展研究。

（四）档案安全体系方向

围绕档案安全治理，档案数字化转型中的风险管理与应对策略，人工智能算法风险监测和预警，新技术在档案保护技术中的应用，档案馆库综合智能控制，档案数据资源长期保存策略及技术方案，档案数据安全治理等方面开展研究。

（五）档案信息化建设方向

围绕档案工作智能化提升，人工智能等新一代信息技术在档案工作中的深化应用，音像档案和手写体档案智能识别，档案数据治理，电子文件单套归档与电子档案单套管理，数字档案馆（室）建设优化升级等方面开展研究。

二、国家档案局重点项目

1.人工智能在档案行业应用安全评估研究(研究周期 1 年或 2 年，编号 2026Z001)

2.档案高质量数据集建设研究(研究周期 1 年或 2 年，编号 2026Z002)

3.面向新一代信息技术的档案专项标准化体系研究(研究周期 1 年或 2 年，编号：2026Z003)

4.面向改扩建需求的重大工程建设项目档案数据治理及智能利用研究(研究周期 1 年或 2 年，编号 2026Z004)

5.企业档案数据要素化开发利用途径与方法研究(研究周期 1 年或 2 年，编号 2026Z005)

6.档案数据服务国家战略与产业发展研究(研究周期 1 年或 2 年，编号 2026Z006)

7.世界记忆遗产语境下大型连续性档案文献遗产传承与活化利用研究（研究周期1年或2年，编号2026Z007）

8.数智时代档案专业技术人员与职业技能人才融合发展研究（研究周期1年或2年，编号2026Z008）

三、浙江省档案科技项目选题

（一）自主选题

参照国家档案局自主选题方向，围绕我省各级党委政府中心工作，贯彻落实全国、全省档案局长馆长会议精神，对标“十五五”全省档案事业发展方向和年度全省档案工作要点，结合本地区本单位工作实际进行选题。

（二）重点项目

1. 《浙江省档案条例》系列配套制度研究
2. 民营经济合规风控文档系列指引研究
3. 档案数字资源标签体系研究
4. 档案数字资源治理规则研究
5. 基于政务外网的跨区域档案数字资源归集技术研究
6. 专题档案活化利用研究
7. 数字档案管理服务一体化平台安全管理体系建设研究